

## БЮЛЛЕТЕНЬ № 1

для голосования по вопросам повестки общего собрания собственников (правообладателей)  
нежилых помещений, расположенных в здании по адресу:  
г.Новосибирск, ул.Кирова, д.29 (далее «здание»)

Собственник (правообладатель) нежилого помещения здания, расположенного по адресу:  
г.Новосибирск, ул.Кирова, д.29, \_\_\_\_\_  
(наименование организации или Ф.И.О. собственника (правообладателя))

в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

(решения участников ООО, доверенности и т.д.)  
обладающий \_\_\_\_\_ голосов согласно Приложению № 1 к настоящему Бюллетеню,  
на нижеприведенные вопросы проголосовал следующим образом:

### 1. Организационные вопросы собрания.

1.1. Избрать председателем общего собрания директора ООО УК «ПОРТАЛ» Аверину Ларису Павловну

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

1.2. Избрать секретарем общего собрания экономиста ООО УК «ПОРТАЛ» Заруеву Екатерину Степановну

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

2. Утвердить разработанное Управляющей организацией положение о внутриобъектном режиме в здании и на территории земельного участка по адресу: г. Новосибирск, ул. Кирова 29. Положение о внутриобъектном режиме изложено в Приложении № 2 к настоящему Бюллетеню.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

3. Утвердить разбивку рекламного места Р-1 на пять равных частей размером 9,0х2,7м. (Приложение № 3 к настоящему Бюллетеню) и уполномочить Управляющую организацию сдавать в аренду данные части по отдельности.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

4. Определить дополнительное место размещения рекламы (Р-13) размером 10,0х2,0м., как указано в Приложении № 4 к настоящему Бюллетеню, для размещения конструкции световой рекламы (лайт-бокс или рекламная вывеска с объемными светящимися элементами). Высота рекламной конструкции (лайт-бокса либо вывески) должна составлять 2,0 м. При этом стоимость аренды рекламного места не должна быть ниже 1 000 рублей за 1 квадратный метр в месяц.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Подпись управомоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

5. Определить дополнительное место размещения рекламы (Р-14) размером 10,0х2,0м., как указано в Приложении № 5 к настоящему Бюллетеню, для размещения конструкции световой рекламы (лайт-бокс или рекламная вывеска с объемными светящимися элементами). Высота рекламной конструкции (лайт-бокса либо вывески) должна составлять 2,0 м. При этом стоимость аренды рекламного места не должна быть ниже 750 рублей за 1 квадратный метр в месяц.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

6. Запретить размещение рекламных и информационных материалов на стеклопакетах фасада здания по адресу: г. Новосибирск, ул. Кирова 29, как снаружи, так и изнутри.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Подпись уполномоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

**Распределение площадей и количество голосов при голосовании по бюллетеню №1**

Этаж	Помещение	БТИ	КДС	ПДС-1	ПДС-2	ПДС-3	ПДС-4	Итого
подвал	СЗ-1	422,80			31,80			454,60
подвал	СЗ-2	537,50			31,80			569,30
1	ВЗ-1	529,40				4,40		533,80
1	Кафе	276,50						276,50
1	Киоск	25,10		3,00				28,10
2	ВЗ-2	413,10		50,10		3,40	15,00	481,60
2	ВЗ-3	537,20				4,50	15,00	556,70
2	Кафетерий	53,30		6,50				59,80
3	Офис №1	75,20	5,40	9,10				89,70
3	Офис №2	79,00	5,70	9,60				94,30
3	Офис №3	100,10	7,20	12,10				119,40
3	Офис №4	202,80	14,50	24,60				241,90
3	Офис №5	169,40	12,20	20,50				202,10
3	Офис №6	206,20	14,80	25,00				246,00
3	Офис №7	150,40	10,80	18,20				179,40
4	Офис №8	74,40	9,10	9,00				92,50
4	Офис №9	79,70	9,80	9,70				99,20
4	Офис №10	87,60	10,80	10,60				109,00
4	Офис №11	118,50	14,60	14,80				147,90
4	Офис №12	120,60	14,80	14,60				150,00
4	Офис №13	100,50	12,30	12,20				125,00
5	Офис №14	74,80	9,20	9,10				93,10
5	Офис №15	79,60	9,80	9,60				99,00
5	Офис №16	87,60	10,80	10,60				109,00
5	Офис №17	118,20	14,50	14,30				147,00
5	Офис №18	120,20	14,80	14,60				149,60
5	Офис №19	100,50	12,30	12,20				125,00
6	Офис №20	74,60	9,20	9,00				92,80
6	Офис №21	79,00	9,70	9,60				98,30
6	Офис №22	87,40	10,80	10,60				108,80
6	Офис №23	118,20	14,60	14,30				147,10
6	Офис №24	119,60	14,80	14,50				148,90
6	Офис №25	100,10	12,30	12,10				124,50
7	Офис №26	73,60	9,10	8,90				91,60
7	Офис №27	79,50	9,80	9,60				98,90
7	Офис №28	87,20	10,80	10,60				108,60
7	Офис №29	118,00	14,60	14,30				146,90
7	Офис №30	120,20	14,80	14,60				149,60
7	Офис №31	100,00	12,30	12,10				124,40
8	Офис №32	73,70	9,20	8,90				91,80
8	Офис №33	79,00	9,80	9,60				98,40
8	Офис №34	87,30	10,90	10,60				108,80
8	Офис №35	81,40	10,10	9,90				101,40
8	Офис №36	72,00	8,90	8,70				89,60
8	Офис №37	81,60	10,10	9,90				101,60
8	Офис №38	99,50	12,40	12,00				123,90
9	Офис №39	94,70	11,80	11,50				118,00
9	Офис №40	58,30	7,20	7,10				72,60
9	Офис №41	87,90	10,90	10,60				109,40
9	Офис №42	81,70	10,10	9,90				101,70
9	Офис №43	71,20	8,90	8,60				88,70
9	Офис №44	81,10	10,10	9,80				101,00
9	Офис №45	99,60	12,40	12,10				124,10
10	Офис тех.эт.	93,50		11,30				104,80
		<b>7 340,10</b>	<b>499,00</b>	<b>610,70</b>	<b>63,60</b>	<b>12,30</b>	<b>30,00</b>	<b>8 555,70</b>

Подпись уполномоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

## Положение о внутриобъектном режиме

### 1. Цель

Настоящее Положение предназначено для сотрудников организаций, ведущих деятельность на территории Объекта, с основными требованиями внутриобъектного режима и организации доступа сотрудников и посетителей.

### 2. Область применения

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников организаций, ведущих деятельность на территории Объекта, а также распространяется на представителей юридических лиц, ведущих работы на территории объекта и использующих территорию Объекта для проезда и маневрирования автотранспорта, и физических лиц - посетителей.

### 3. Термины

**Объект** – здание и территория земельного участка по адресу: г. Новосибирск, ул. Кирова 29.

**Охраняемые объекты** – территория и здание, подлежащие защите от противоправных посягательств.

**Пропускной режим** – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающий возможность бесконтрольного въезда (выезда) автотранспорта персонала и посетителей на территорию Объекта.

**Доступ** – проезд на территорию и/или вход в здание Объекта.

**Внутриобъектный режим** – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемых объектах, в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности.

**Персонал** – сотрудники организаций, ведущих деятельность на территории Объекта.

**Посетители** – сторонние лица, получившие на законных основаниях допуск на охраняемый Объект.

**Допуск** – разрешение на доступ, на проведение определенного вида работ или получения определенных товароматериальных ценностей, документов и сведений.

**Нарушитель** – лицо, совершившее или пытающееся совершить несанкционированное действие, а также лицо, оказывающее ему в этом содействие.

Подпись уполномоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

#### 4. Общие положения

4.1 Пропускной режим на Объекте устанавливается в целях:

- исключения фактов хищений и повреждений ТМЦ на территории Объекта;
- исключения фактов вандализма со стороны недобросовестных посетителей;
- исключения возможности несанкционированного доступа персонала и посетителей в помещения объекта;
- удобного доступа посетителей к персоналу, осуществляющему работу с посетителями.

4.2 Внутриобъектный режим устанавливается в целях:

- соблюдения персоналом и посетителями правил внутреннего распорядка и пожарной безопасности;
- установления порядка допуска персонала в помещения объекта;
- исключения возможности бесконтрольного передвижения автотранспорта и посетителей по территории объекта.

4.3 Надёжность пропускного и внутриобъектного режимов достигается:

- осуществлением контроля над перемещением автотранспорта персонала и посетителей на территории объекта;
- осуществлением охраны территории объекта силами охранного предприятия;
- контролем над состоянием технических средств охраны;
- применением систем безопасности, обеспечивающей предотвращение несанкционированного доступа, видеонаблюдения, достоверным отображением и объективным документированием событий;

4.4 Ответственным за организацию пропускного и внутриобъектного режимов является сотрудник ООО УК «Портал», являющейся организацией обслуживающей по договорам управления.

4.5 Устанавливаются следующие часы работы Объекта:

- С 08-00 до 22-00 ежедневно  
(кроме организаций, ведущих свою деятельность в помещениях, имеющих отдельный, обособленный вход).

#### 5. Порядок пропуска (прохода) лиц в здание Объекта

- 1) Доступ персонала и посетителей в административное здание Объекта в рабочие часы осуществляется в свободном режиме.
- 2) Доступ персонала и посетителей в административное здание Объекта в нерабочие часы осуществляется строго при наличии Допуска, заверенного сотрудником ООО УК «Портал».
- 3) Допуск оформляется сотрудником ООО УК «Портал» по предварительной заявке от организации, ведущей деятельность на территории объекта, заверенной подписью руководителя и печатью данной организации.

Подпись уполномоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

- 4) Документами, подтверждающими личность сотрудника, является паспорт гражданина РФ (или иной страны) или водительское удостоверение международного образца.
- 5) Выполнение работ по учету, оформлению и выдаче Допусков для персонала осуществляется сотрудниками ООО УК «Портал».
- 6) По окончании рабочего дня и ухода всего персонала, уполномоченный сотрудник охранного предприятия обязан отключить свет в МОП, закрыть входную дверь и поставить объект под охрану в соответствии с инструкцией по постановке-снятию помещений с охраны.
- 7) О попытках несанкционированного проникновения на территорию и/или в здание Объекта до начала рабочего дня, а так же о несанкционированном нахождении персонала на территории охраняемого Объекта после окончания рабочего дня, а также в выходные и праздничные дни уполномоченный сотрудник охранного предприятия докладывает руководителю ООО УК «Портал» или лицу, его замещающему.
- 8) Запрещён доступ в здание Объекта персоналу и посетителям, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения. В случае попытки прохода посетителя, находящегося в состоянии опьянения, уполномоченный сотрудник ООО УК «Портал» должен убедить его покинуть территорию Объекта или вызвать наряд полиции.

## **6. Порядок вноса и выноса материальных ценностей на территории Объекта**

- 6.1 На территорию Объекта запрещается вносить: взрывоопасные вещества, легковоспламеняющиеся материалы, наркотические и психотропные вещества и т.п.
- 6.2 Вынос персоналом, подрядчиками или посетителями оргтехники или иного офисного имущества при отсутствии материального пропуска, заверенного сотрудником ООО УК «Портал», запрещается.

## **7. Внутриобъектный режим на территории Объекта**

- 1) Ответственными за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, установленного режима функционирования, порядка содержания арендованных помещений и мер противопожарной безопасности на объектах являются руководители организаций, ведущих деятельность в данных помещениях.
- 2) Сотрудники организаций, арендующие помещения, оборудованные системой безопасности, по окончании рабочего дня ставят объекты под охрану.
- 3) В случае отсутствия сотрудников в кабинетах в рабочее время, помещения должны закрываться и запираются на замок.
- 4) При обнаружении задымления, возгорания, аварии водопровода или иной инженерной системы, сотрудники организаций должны руководствоваться Инструкцией по действиям персонала в чрезвычайных ситуациях.

Подпись уполномоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

5) В здании Объекта запрещается:

- курить;
- распивать спиртные напитки за исключением организаций, имеющих соответствующие лицензии;
- пользоваться неисправными или самодельными электронагревательными и другими электробытовыми приборами;
- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки материалами и предметами, которые создают помехи для системы видеонаблюдения, затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей, препятствуют ликвидации очагов возгорания;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

## **8. Контроль организации и обеспечения пропускного и внутриобъектного режимов на территории предприятия**

- 8.1 Контроль обеспечения пропускного и внутриобъектного режимов на Объекте осуществляют в виде проверки руководителем ООО УК «Портал» или его заместителем;
- 8.2 Работники, контролирующие обеспечение пропускного и внутриобъектного режимов на объектах, должны руководствоваться требованиями настоящего Положения и других нормативных документов.

Подпись уполномоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

Разбивка рекламного места Р-1





**Рекламное место Р-13**



Подпись уполномоченного лица, проголосовавшего по настоящему бюллетеню \_\_\_\_\_

**Рекламное место Р-14**

