

БЮЛЛЕТЕНЬ №1

для голосования на общем собрании собственников помещений
в административном здании № 8/1 по ул. Кошурникова, г. Новосибирск

Форма голосования – заочная

Ф.И.О. (наименование) голосующего собственника (представителя собственника по доверенности):

Вид помещения: нежилое

Адрес помещения: г. Новосибирск, ул. Кошурникова, 8/1, кадастровый № помещения:

Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним:

Общая площадь помещения в собственности:

кв.м.

Решения собственника помещений

№ п/п	Повестка дня	Результаты голосования		
		За	Против	Воздержался
1.	Избрать председателем общего собрания Аверину Ларису Павловну, секретарем общего собрания Пимшина Дмитрия Владимировича и наделить их полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания собственников помещений.			
2.	Определить порядок пользования нежилыми помещениями, расположенными на 3 этаже: коридор – по плану № 13, туалеты – по плану №7, №10, №11, №12, (далее МОП), не зависимо от факта регистрации права собственности на них, определить, что все расходы на содержание данных помещений, их ремонт несут собственники помещений, расположенных на 3 этаже здания (номера по плану №2, №3, №4, №14, №15, №16), доходы (в случае их наличия) от МОП, расположенных на 3 этаже здания, распределяются среди собственников помещений, расположенных на 3 этаже. Все вопросы касающиеся распределения расходов и доходов от МОП 3 этажа решаются путем голосования собственников помещений 3 этажа.			
3.	Поручить ООО УК «ПОРТАЛ» организовать работы по ремонту тамбура, расположенного на 1 этаже на входе в здание. Расчетная стоимость составит 19 840 (Девятнадцать тысяч восемьсот сорок) рублей (Приложение № 1). Для решения данного вопроса использовать денежные средства резервного фонда.			
4.	Выбрать уполномоченных представителей всех собственников помещений в здании по адресу г. Новосибирск, ул. Кошурникова, 8/1: Белова Виталия Геннадьевича, представителя ООО УК «Развитие» для участия в комиссиях и для подписания необходимых документов (актов осмотра, актов фиксации, актов списания, актов скрытых работ, актов приема-передачи выполненных работ и др.) по вопросу списания материалов и оборудования, обследования помещений, приемки работ в общественном здании административного назначения.			
5.	Протокол общего собрания собственников помещений и бюллетени передать на хранение в ООО УК «ПОРТАЛ».			

« _____ » _____ 2023 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК ПОМЕЩЕНИЯ!

Уважаемый Собственник! По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны отметить только один из вариантов ответа: "ЗА", "ПРОТИВ" или "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" знаками "X" или "V".

Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:

- отметке сразу нескольких ответов на один и тот же вопрос;
- отсутствии отметки ответа по вопросу, поставленному на голосование;
- отсутствии в бюллетене сведений о собственнике помещений (представителе собственника);
- отсутствии в бюллетене подписи лица, принявшего участие в голосовании.

Сведения о представителе собственника помещения заполняются только в случае наличия у последнего доверенности.

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации.

Дополнительные разъяснения о порядке заполнения бюллетеня Вы можете получить по тел. 222-48-88 или по адресу: г. Новосибирск, ул. Кирова, дом 29, оф. 1001 (часы работы: понедельник – пятница с 09-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00).